

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

Настоящий текст, является публичной офертой¹ и регулирует отношения между ООО “Бэк Ту Трэвел” (далее - посредник) и заказчиками услуг.

Надлежащим акцептом настоящей оферты является внесение заказчиком оплаты по выставленному счету². С момента акцепта оферты договор является заключенным, а письменная форма договора считается соблюденной.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик – лицо, бронирующее услуги у непосредственных исполнителей услуг при содействии посредника.

Непосредственный исполнитель услуг (поставщик услуг) – лицо или организация независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, предоставляющие заказчику услуги, указанные в заявке на бронирование. Для целей настоящего Договора поставщиками являются: объекты размещения (отели, гостиницы, пансионаты и т.п.), оказывающие потребителям гостиничные и дополнительные услуги и иные поставщики, в т.ч. заключившие с посредником агентские договоры, в рамках которых посредник осуществляет от имени исполнителей услуг отдельные полномочия в части бронирования и оплаты соответствующих услуг.

Заявка на бронирование (заявка) – документ, содержащий исчерпывающий перечень услуг, бронируемых заказчиком в интересах лиц, указанных в Заявке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Посредник обязуется оказать заказчику содействие в бронировании и(или) оплате услуг у непосредственных исполнителей, а также вправе оказывать дополнительные услуги, согласованные сторонами в заявке, в том числе информационные, консультационные и (или) иные услуги, а заказчик обязуется оплатить цену договора. Предоставляемые в рамках настоящего договора услуги не являются “Туристским продуктом”.
- 1.2. Полный Перечень услуг и их стоимость, указываются в Заявке на бронирование.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Посредник обязуется:

- 2.1.1. Предоставить заказчику информацию:
 - об услугах посредника. Указанная информация предоставлена заказчику путем ее размещения на сайте посредника. Акцептом настоящей оферты заказчик подтверждает получение необходимой и достоверной информации об условиях оказания услуг посредником.
- 2.1.2. Совершить юридические и иные действия, направленные на бронирование услуг непосредственных исполнителей.

2.2. Заказчик обязуется:

¹ п. 2, ст. 437 Гражданского кодекса РФ

² п. 3, ст. 438 Гражданского кодекса РФ

- 2.2.1. Предоставить посреднику при бронировании достоверные и точные сведения, необходимые для бронирования услуг у непосредственных исполнителей. В случае предоставления недостоверных сведений, посредник не несет ответственность за невозможность оказания услуг.
- 2.2.2. Предоставить посреднику точную информацию об адресе для получения корреспонденции, адресе электронной почты и телефонах, а также привязанных к ним программам для обмена сообщениями (Whatsapp, Telegram и т.п.). В случае, если коммуникация с заказчиком осуществляется при посредничестве третьих лиц (помощники, ассистенты, секретари и пр.) – аналогичные контакты указанных лиц.
- 2.2.3. Своевременно сообщить посреднику информацию об обстоятельствах, препятствующих получению им услуг, в т.ч.:
- Сведения о наличии у заказчика заболеваний и связанных с ними медицинские противопоказаниях и рекомендациях, в том числе о наличии особых требований к типу транспорта, климату, непереносимости и аллергических реакциях на отдельные продукты питания и лекарственные средства;
 - Сведения о привлечении заказчика и иных лиц, указанных в заявке, к административной, уголовной или иной ответственности на территории иностранного государства, в пределах которого планируется осуществление поездки, а равно о наличии ограничений на посещения иностранного государства, обусловленного санкционной политикой.
- 2.2.4. Предоставлять в указанные посредником сроки сведения и документы, необходимые для надлежащего оказания услуг. Непредоставление, несвоевременное предоставление запрошенных сведений и документов по запросу посредника считается отказом заказчика от договора и влечет наступление последствий, указанных в п. 4.3. оферты.
- 2.2.5. Своевременно прибыть к указанному посредником месту начала оказания услуг. Неявка (опоздание) по любым причинам считается отказом заказчика от договора и влечет наступление последствий, указанных в п. 4.3. оферты.
- 2.2.6. Изменение сроков оказания услуг возможно только по предварительному письменному согласованию с посредником, при отсутствии которого заказчику может быть отказано в получении услуг, ранее согласованных в заявке на бронирование и оплаченных заказчиком.
- 2.2.7. Незамедлительно информировать посредника об отказе третьих лиц от оказания услуг, оплаченных заказчиком, а равно об иных нарушениях требований к качеству, срокам и порядку оказания таких услуг.
- 2.2.8. Ознакомить указанных в заявке лиц с содержанием настоящей оферты и иной информацией, предоставленной посредником заказчику. Для целей настоящего договора согласие указанных лиц с условиями договора предполагается, пока не доказано иное. Риск наступления неблагоприятных последствий в случае отсутствия такого согласия принимает на себя

заказчик.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

- 3.1. Расчеты между посредником и заказчиком производятся путем перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет посредника.
- 3.2. Оплата должна быть произведена заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления ему соответствующего счета.
- 3.3. Вознаграждением посредника по настоящему Договору является выгода, полученная им при оказании услуг заказчику, выраженная в виде положительной разницы между общей ценой договора, указанной в заявке и стоимостью услуг, установленной непосредственными исполнителями услуг. Посредник самостоятельно удерживает вознаграждение из денежных средств, переданных ему заказчиком.
- 3.4. Стороны пришли к соглашению о том, что при введении новых или повышении действующих налогов и сборов и (или) при падении курса российского рубля, по отношению к иностранным валютам более чем на 3% по сравнению с действующими на момент акцепта оферты, в том числе при наступлении указанных обстоятельств после полной оплаты заказчиком услуг – производится перерасчет цены договора с доплатой заказчиком разницы в цене. Для расчета изменений курса валют используются сведения, размещенные на официальном сайте Банка России. Заказчик, не согласившийся с изменением цены договора, считается отказавшимся от Договора. В этом случае у него возникает обязанность оплаты посреднику и непосредственным исполнителям услуг фактически понесенных ими расходов по исполнению договора поручения.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ

- 4.1. Обязательства посредника наступают в момент зачисления на расчетный счет денежных средств, полученных от заказчика.
- 4.2. Посредник считается исполнившим поручение заказчика с момента выполнения действий, предусмотренных в заявке на бронирование.
- 4.3. В случае отказа заказчика от исполнения договора, он обязан возместить посреднику фактические расходы, понесенные им при исполнении договора, в том числе, но не ограничиваясь, денежные средства, перечисленные третьим лицам в целях обеспечения получения заказчиком услуг, расходы, связанные с оплатой услуг платежных систем и сервисов.
- 4.4. Заказчик согласен с тем, что надлежащим доказательством несения соответствующих расходов являются справка посредника и(или) подтверждающее письмо третьего лица о размере понесенных затрат и(или) выписки с расчетных счетов посредника и(или) третьих лиц.
- 4.5. Несвоевременная или неполная оплата заказчиком цены договора, непредставление истребуемых посредником документов, необходимых для исполнения договора, рассматриваются Сторонами как отказ заказчика от исполнения договора с применением последствий, п. 4.3. настоящей

оферты.

- 4.6. Заказчик до акцепта оферты проинформирован о возможной (приблизительной) величине расходов посредника и третьих лиц, а также о ее зависимости от сроков отказа от исполнения договора (при этом конкретный размер расходов устанавливается в каждом конкретном случае и не может быть определен заранее). Заказчик подтверждает, что до момента акцепта оферты он получил информацию о возможном наличии таких расходов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Заказчик принимает решение о бронировании услуг Поставщиков самостоятельно и под свою ответственность. Посредник не несет обязанностей по предварительной проверке документов заказчика на предмет возможности воспользоваться забронированными услугами. Услуги посредника состоят в бронировании услуг у непосредственных исполнителей и передачи им денежных средств заказчика. Для оказания данных услуг не требуется наличие специальных документов или разрешений.
- 5.2. Посредник не несет ответственности перед заказчиком за возникшие у заказчика убытки и иные негативные последствия, возникшие:
- вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления заказчиком сведений и документов, необходимых для исполнения договора;
 - в случае, если заказчик не сможет совершить путешествие или воспользоваться отдельными услугами по причине действий российской и зарубежной таможенных служб, российского и зарубежного пограничного контроля, либо иных действий официальных органов или властей России, или зарубежных стран;
 - вследствие отмены или изменения времени отправления авиарейсов и поездов;
 - вследствие ограничения права заказчика на выезд из РФ компетентными органами;
 - вследствие утери, утраты, кражи личного багажа, ценностей и документов заказчика в период поездки;
 - в случае, если вследствие отсутствия надлежащих документов или нарушения правил поведения в общественных местах, решением властей или ответственных лиц заказчику отказано в возможности выезда из страны или въезда в страну, либо в возможности полета по авиабилету или в проживании в забронированном отеле..
- 5.3. Заказчик самостоятельно несет ответственность и принимает на себя все негативные последствия, связанные с нахождением в месте пребывания.
- 5.4. Услуги посредника ограничиваются действиями, указанными в п. 1.1. оферты и согласованными сторонами в заявке. Посредник не несет ответственности за качество оказания услуг непосредственными исполнителями, однако обязуется приложить усилия, направленные на

минимизацию вреда, в т.ч. убытков, причиненных заказчику по вине непосредственных поставщиков услуг, в т.ч. посредством ведения переговоров с указанными лицами, направления им претензий, требований, жалоб и обращений.

- 5.5. Исполнитель не несет ответственности за невозможность оказания согласованных услуг ввиду форс-мажорных обстоятельств, под которыми понимаются чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства, препятствующие исполнению обязательств, которые стороны не могли разумно предвидеть, равно как и избежать их последствий либо предотвратить их (например, военные действия, массовые беспорядки, террористические акты, вооруженные мятежи, стихийные бедствия, сообщения о минировании (в т.ч. ложные), аварии, катастрофы, эпидемии, издание органами государственной власти РФ или иностранных государств, запрещающих нормативных актов, введение режима чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения, военного положения, режима контртеррористической операции.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Перед подписанием договора заказчик ознакомился с информацией, предоставленной посредником, а также с информацией:
- об условности классификации средств размещения и особенностях средств размещения в месте временного пребывания;
 - о расчетном часе заселения в отель и выселения из отеля;
 - о необходимости приобретения медицинской страховки и об условиях страхования;
 - об условиях проживания и питания в средстве размещения, о порядке предоставления экскурсий;
 - о правилах поведения во время предоставления наземного обслуживания;
 - о состоянии природной среды в месте отдыха и о специфике погодных условий;
 - о санитарно-эпидемиологической обстановке в месте временного пребывания;
 - об опасностях, с которыми возможна встреча во время предоставления наземного обслуживания.
- 6.2. Претензии заказчика должны быть направлены в письменной форме, по адресу электронной почты, указанному в разделе 8 настоящей оферты и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензий.

7. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 7.1. Акцептом настоящей оферты Заказчик, а также третьи лица, в интересах которых действует Заказчик, указанные в заявке (далее – субъекты персональных данных), выражают свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство и национальность; серия, номер паспорта, лица, вписанные в паспорт, иные паспортные данные;

адрес проживания и регистрации, домашний и мобильный телефон, адрес электронной почты; семейное положение (в том числе сведения о недвижимом имуществе, о наличии автомобиля); профессия; информация (включая адрес, рабочий телефон, должность, сроки работы) о текущем месте работы и о предыдущих местах работы; о состоянии здоровья, любые иные данные, которые Заказчик сообщил при заключении или в ходе исполнения договора.

- 7.2. Субъекты персональных данных выражают свое согласие на: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях: заключения, исполнения, продления и прекращения договора; идентификации заказчика при оказании услуг; коммуникации с заказчиком; бронирования номеров в средствах размещения; разрешения претензионных вопросов при их возникновении; представления информации уполномоченным государственным органам (в том числе по запросу судов и органов внутренних дел).
- 7.3. На момент акцепта настоящей оферты заказчик гарантирует наличие у него полномочий на представление персональных данных третьих лиц, указанных в заявке. Заказчик обязан возместить любые расходы посредника, связанные с отсутствием у заказчика соответствующих полномочий, в том числе убытки, связанные с санкциями проверяющих органов.
- 7.4. Заказчик проинформирован о том, что его персональные данные могут обрабатываться как автоматизированным, так и не автоматизированным способами обработки. Заказчик согласен с тем, что посредник вправе поручить обработку персональных данных заказчика третьим лицам.
- 7.5. Настоящее согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента его предоставления. Действие согласия прекращается на основании письменного заявления, которое подписывается Заказчиком и вручается, либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении Исполнителю и поставщикам услуг. Заказчик согласен на обработку его персональных данных вплоть до вручения Заказчиком заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.
- 7.6. Заказчику разъяснены и понятны права субъекта персональных данных.

8. РЕКВИЗИТЫ

ООО "Бэк Ту Трэвел"

Адрес: 121099, г. Москва, муниципальный округ Арбат вн.тер.г., Карманицкий пер, д. 2/5.

Почтовый адрес: 121099, г. Москва, муниципальный округ Арбат вн.тер.г., Карманицкий пер, д. 2/5

ИНН/КПП 9704042998/770401001,

ОГРН 1217700002464,
ОКПО 46823089,
р/с 40702810301780001214 в банке АО "АЛЬФА-БАНК" к/с
30101810200000000593 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО, БИК 044525593
Тел: +7 9685486971
e-mail: yana@backtotravel.club
сайт: www.backtotravel.club

Генеральный директор ООО "Бэк Ту Трэвел"



Я.А. Бауэр